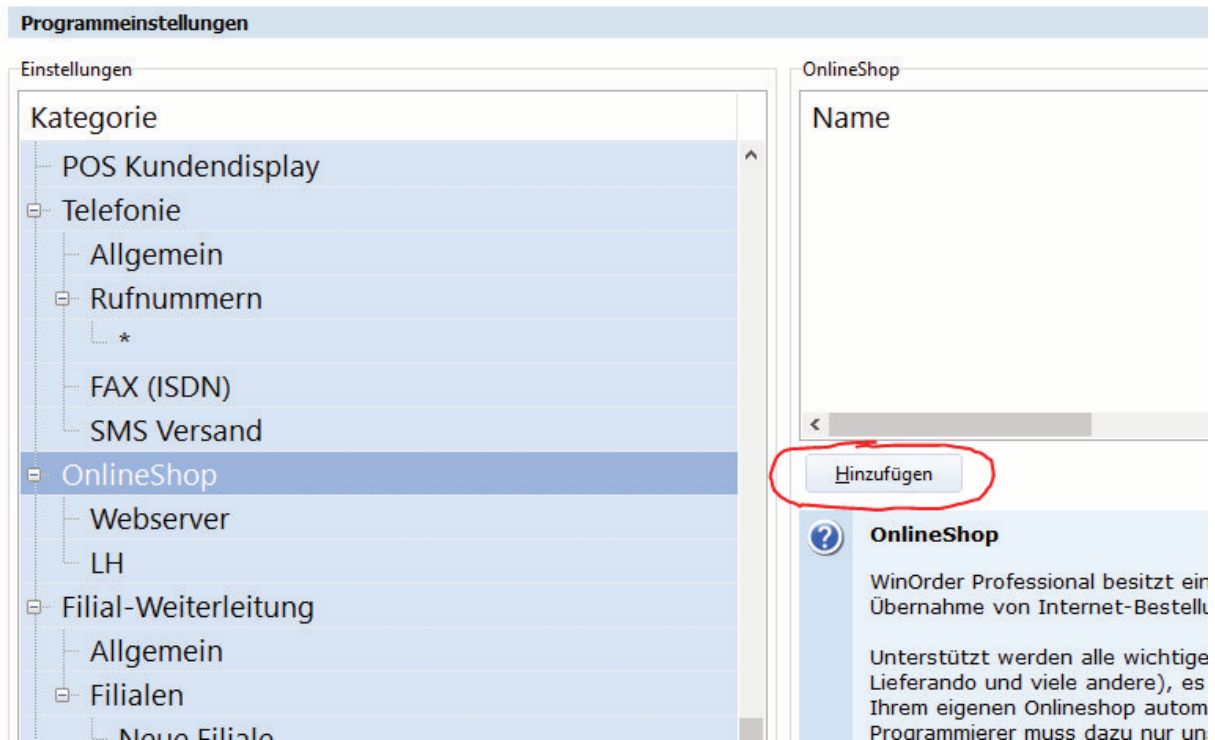




WinOrder-FAQ:

**E-Mail Einrichtung mit Outlook.de,
Live.de, Hotmail etc.**

1. Um mit WinOrder 5 Professional Bestellungen per E-Mail empfangen oder mit WinOrder 5 Enterprise weiterleiten zu können, richten Sie zunächst Ihren OnlineShop ein. Öffnen Sie dazu im Programm unter „Optionen – Einstellungen“ die Rubrik „OnlineShop“ und klicken die Schaltfläche „hinzufügen“:



2. Stellen Sie dann die Übertragungsart auf „EMail Postfach“:

Name	Wert
OnlineShop Name	Ihr Shop
Übertragungsart	EMail Postfach
Kommentar in Bestellung einfügen	Ja
Zweitreechner-Benachrichtigung	<Alle Zweitreechner>
Unbekannte Artikel	Immer abfragen
Artikelzuordnung	nach Artikelname
Aktion bei eindeutiger Bestellung	In Online-Bestellungen bl

3. Öffnen Sie die Email Einstellungen:

Vorgabewert Fahrzeit (Online-Tracking)	20
Trinkgeld an Mitarbeiter auszahlen	Nein
E-Mail Einstellungen	-- 
OnlineShop URL	http://www.Ihre_OnlineShop_Startseite_.com
Abfrageintervall in Min.	2
E-Mail "Betreff" Filter	Bestellung

4. Geben Sie nun unter Ihren Namen und Ihre E-Mailadresse sowie Ihr Kennwort bei outlook.de, live.de oder hotmail ein und wählen anschließend „Testbestellung versenden“:

E-Mail-Einstellungen (Outlook.de)

Benutzerinformationen:

Ihr Name:

E-Mail-Adresse:

Anmeldeinformationen:

Benutzername:

Kennwort:

Serverinformationen:

Accounttyp:

Posteingangsserver: Port:

SSL/TLS verwenden

Postausgangsserver (SMTP): Port:

SSL/TLS verwenden

Hilfe [F1] Testbestellung versenden OK [Enter] Abbruch [Esc]

5. Klicken Sie abschließend auf „OK“ und speichern Sie die Einstellungen. WinOrder ist nun für den Empfang von Bestellungen über Ihr Mailkonto bei Outlook.de etc. bereit.