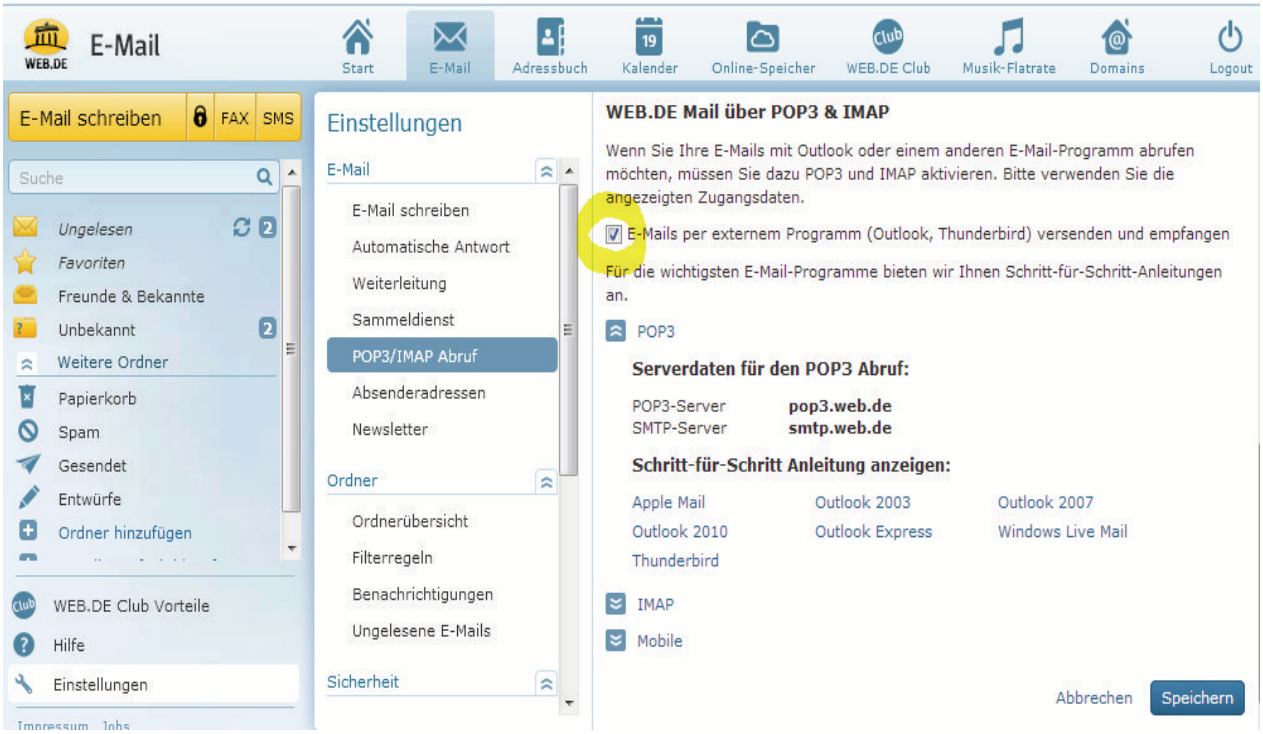
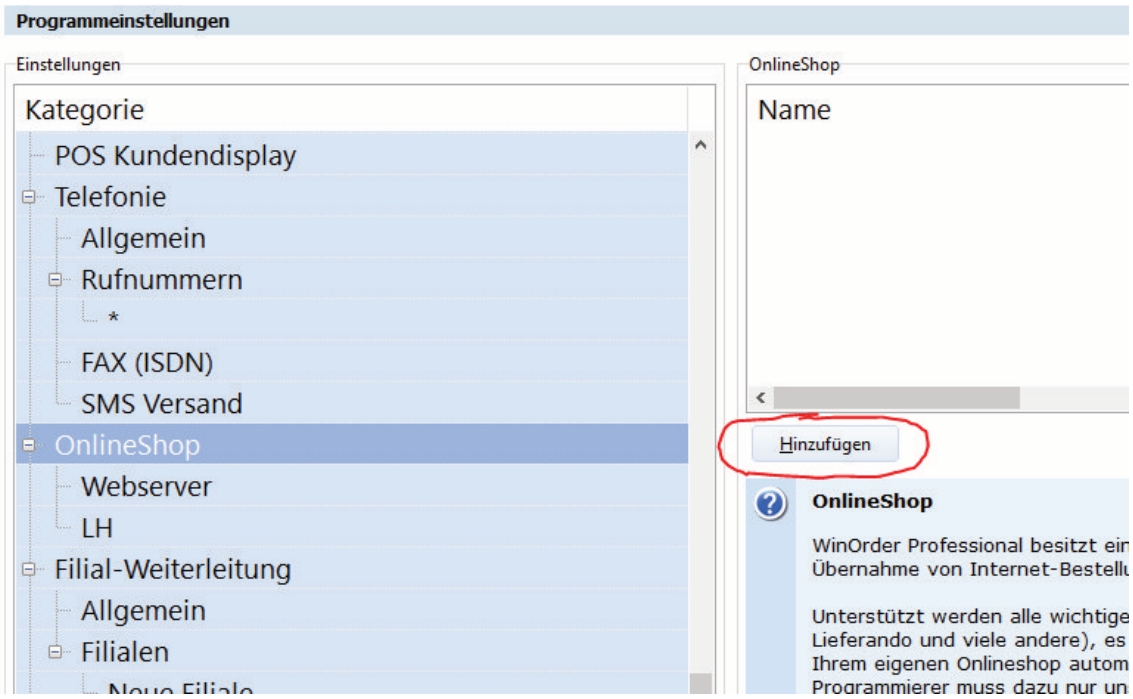
WinOrder-FAQ:

E-Mail Einrichtung mit Web.de, Gmx.de etc.

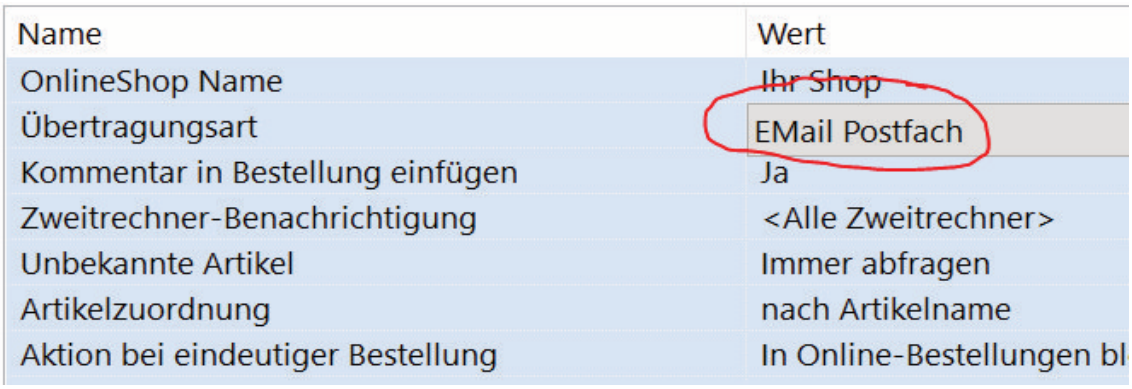
1. Um mit WinOrder 5 Professional Bestellungen per E-Mail empfangen oder mit WinOrder 5 Enterprise weiterleiten zu können, müssen Sie bei web.de oder gmx.de WinOrder für den Zugriff auf Ihre E-Mails erlauben. Loggen Sie sich in Ihr E-Mail Konto ein und aktivieren Sie dort die folgende Einstellung und speichern diese:



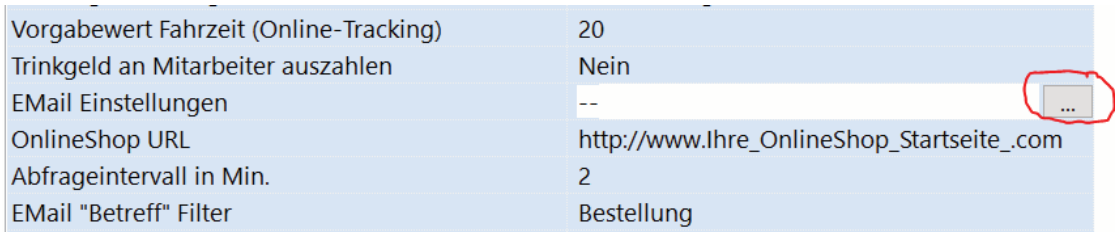
2. Richten Sie nun in WinOrder Ihren OnlineShop ein. Öffnen Sie dazu im Programm unter „Optionen – Einstellungen" die Rubrik „OnlineShop" und klicken die Schaltfläche „hinzufügen":



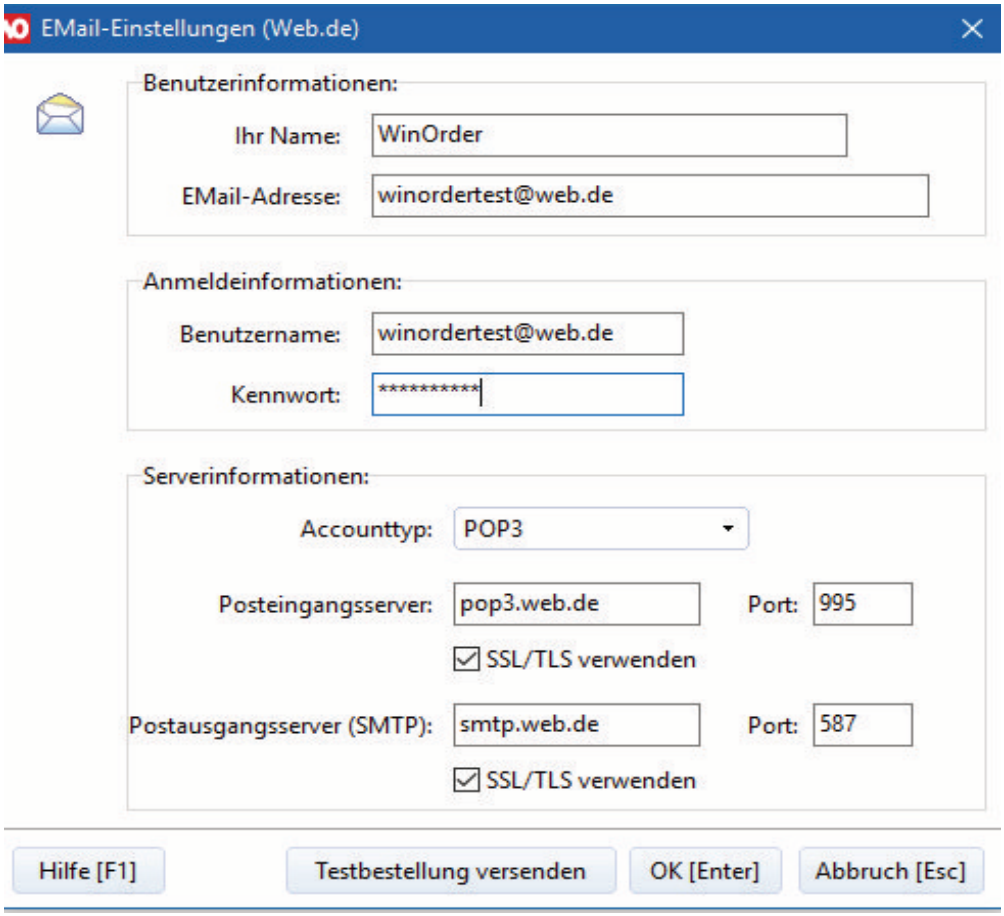
3. Stellen Sie dann die Übertragungsart auf „EMail Postfach“:



4. Öffnen Sie die Email Einstellungen:

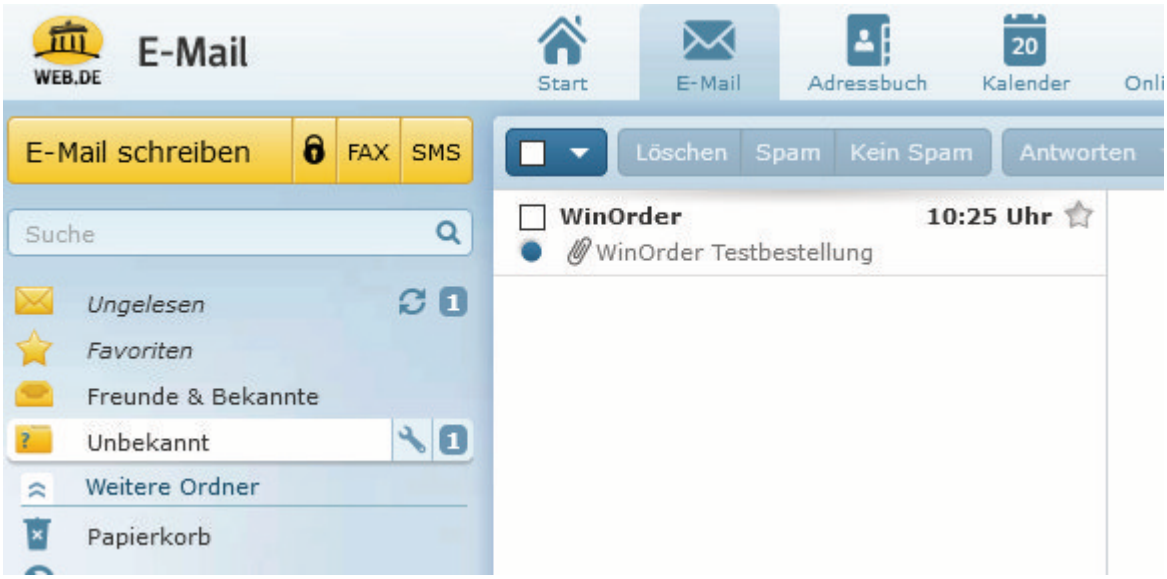


5. Geben Sie nun unter Ihren Namen und Ihre E-Mailadresse sowie Ihr Kennwort bei Web.de oder gmx.de ein und wählen anschließend „Testbestellung versenden“:

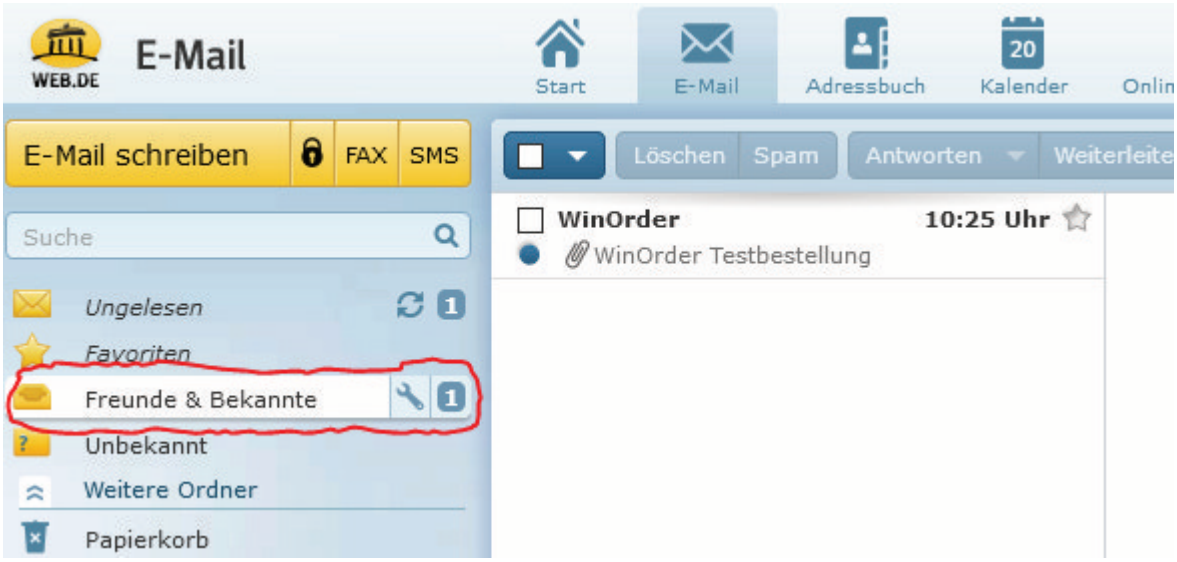


6. Klicken Sie abschließend auf „OK" und speichern Sie die Einstellungen.

7. Loggen Sie sich zum Abschluss erneut in Ihr Konto bei Web.de oder Gmx.de ein. Hier muss nun die Testbestellung einmalig vom Ordner „Unbekannt" in den Ordner „Freunde und Bekannte" verschoben werden, damit Bestellung dort zukünftig von WinOrder auch abgerufen werden können (Nachrichten im Ordner „Unbekannt" können nicht abgerufen werden!):



Die Testbestellung einfach mit der Maus in den Ordner „Freunde und Bekannte" ziehen:



8. WinOrder ist nun für den Empfang von Bestellungen über diese E-Mailadresse bereit.